|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| “Кажым” сикт овмодчоминса администрация |  | Администрациясельского поселения «Кажым» |
|  | ШУÖМПОСТАНОВЛЕНИЕ |  |
| от |  | 2022 г. | №  | ПРОЕКТ |
| Республика Коми, пст. Кажым |  |

**Об утверждении перечня профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Кажым» на 2022 год**

 В соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»

**администрация сельского поселения «Кажым» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить перечень профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Кажым» на 2022 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте сельского поселения «Кажым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения «Кажым» - И.А.Безносикова

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения «Кажым»

от П Р О Е К Т

**Перечень профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Кажым» на 2022 год, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные лица за реализацию |
| 1 | Информирование | Постоянно | Специалисты администрации СП «Кажым» |
| 2 | Объявление предостережения | Постоянно при наличии оснований, предусмотренных статьей 49 ФЗ от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | Специалисты администрации СП «Кажым» |
| 3 | Консультирование | По мере обращения подконтрольных субъектов | Специалисты администрации СП «Кажым» |
| 4 | Профилактический визит | По мере необходимости | Специалисты администрации СП «Кажым» |

*1. Информирование*

Информирование осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований постоянно посредством размещения информации на официальном сайте сельского поселения «Кажым», в средствах массовой информации и в иных формах:

- размещение текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

- размещение сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, о сроках и порядке их вступления в силу;

- размещение Перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в сфере благоустройства, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции

- размещение Перечня объектов по муниципальному контролю в сфере благоустройства;

- размещение сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований.

.*2.Объявление предостережения*

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у Администрации сельского поселения «Кажым» сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

 Составление предостережения объявляется руководителем администрации сельского поселения «Кажым», оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица не позднее 30 календарных дней со дня получения указанных сведений.

 Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения им предостережения

В возражении указываются:

* наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
* идентификационный номер налогоплательщика − юридического лица, индивидуального предпринимателя;
* дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Возражение в отношении предостережения рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.

*3. Консультирование*

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по обращениям контролируемых лиц и их представителей по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий,

3) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства.

Консультирование осуществляется специалистами администрации СП «Кажым» по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, когда контролируемое лицо направит запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=DD38A4A8EEB681E6E217AE5F49A76CD1&req=doc&base=LAW&n=314820&REFFIELD=134&REFDST=100557&REFDOC=358750&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D689&date=12.04.2021) от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При осуществлении консультирования специалисты администрации СП «Кажым», уполномоченные осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, обязаны соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий специалистов администрации СП «Кажым», уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных экспертизы, испытаний в рамках контрольного мероприятия.

Информация, ставшая известной специалистам администрации СП «Кажым», уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства в ходе консультирования, не может использоваться Администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации СП «Кажым» <http://kazhym.ru/> письменного разъяснения.